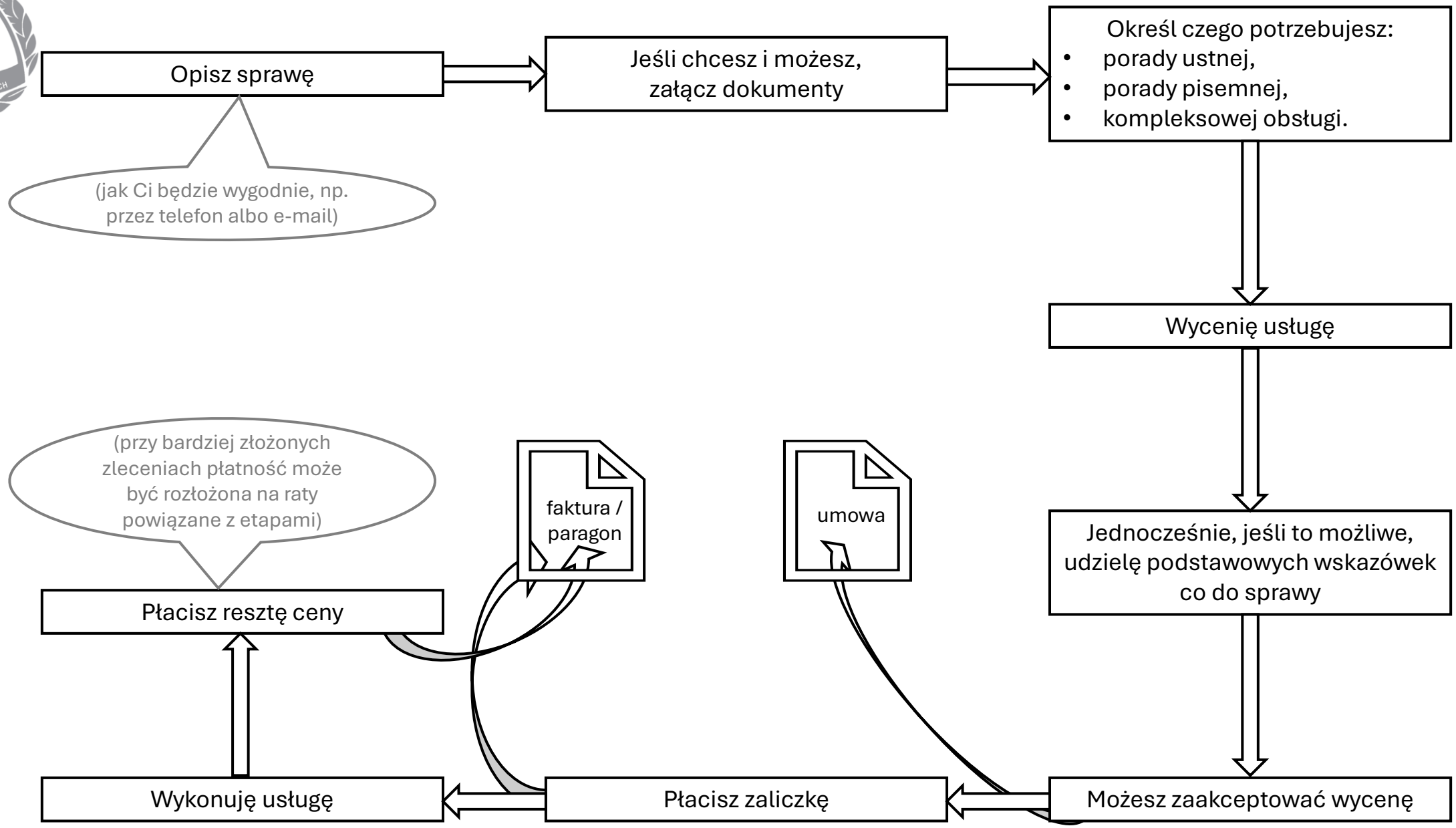
# Jak przyjmuję i prowadzę sprawę

Podstawowe zasady współpracy z klientem

# Podstawowy schemat współpracy